

	COMUNE DI FIRENZUOLA (Città Metropolitana di Firenze)	
	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	
	PER GLI AA.SS. 2021/2022-2022/2023-2023/2024 –	
	CIG 883934061F – CPV 60130000-8	
	IMPORTO CONTRATTULE € _____ OLTRE IVA 10%	
	IMPORTO COMPLESSIVO € _____ =	
	SCRITTURA PRIVATA	
	L'anno duemilaventuno (2021), addì _____ (____) del mese di _____, in Firenzuola, presso la Sede Municipale, tra le parti:	
	1. D.ssa Ambra Franchini , nata a Borgo San Lorenzo (FI) il 10/10/1990 e domiciliata per la carica presso il Comune di Firenzuola, Piazza Casini, n. 5, Responsabile del Settore n. 5 del Comune di Firenzuola (CF: 01175240488), la quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Firenzuola ai sensi degli artt. 107, comma 3, lettera c) e 109, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267; in forza dei poteri conferiti con decreto sindacale n. 14 del 21/06/2021; di seguito indicata Amministrazione	
	2. _____ di seguito "Appaltatore"	
	PREMESSO	
	- che a seguito di gara, mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice, svolta in modalità telematica, secondo il "Sistema telematico acquisti regionale della Toscana (START)", la Ditta è risultata aggiudicataria dei servizi di cui in oggetto, come risulta dal verbale della _____ seduta in data _____ della relativa Commissione di gara,	
		1

	depositato agli atti dell'Amministrazione;	
	- con determinazione n. _____ del _____, a seguito del positivo	
	riscontro dei requisiti, è stato aggiudicato in via efficace alla Ditta il servizio	
	in oggetto;	
	- è stata altresì verificata la permanenza della regolarità contributiva della	
	Ditta ai fini della stipula del presente contratto;	
	- si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto in forma	
	di scrittura privata;	
	Tutto ciò premesso, fra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula	
	quanto segue.	
	ART. 1 - OGGETTO	
	Il presente appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di trasporto	
	scolastico del Comune di Firenzuola per gli anni scolastici 2021/2022-	
	2022/2023-2023/2024 secondo le modalità e i tempi specificati nel	
	Capitolato descrittivo prestazionale (di seguito indicato come Capitolato),	
	che sottoscritto dalle parti, forma parte integrante del presente contratto,	
	anche se non materialmente allegato.	
	ART. 2 – DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL	
	CONTRATTO	
	Il presente contratto avrà la durata di tre anni scolastici e precisamente	
	2021/2022-2022/2023-2023/2024 con inizio e scadenza fissati dal calendario	
	previsto dalle autorità scolastiche.	
	ART. 3 – CORRISPETTIVO CONTRATTUALE	
	L'importo massimo per tutta la vigenza contrattuale è pari ad €	
	_____ oltre IVA nei termini di legge, come da offerta	
		2

	presentata in modalità telematica dalla Società in fase di gara firmata	
	digitalmente da _____, che si allega al presente contratto sotto la	
	lettera “__”.	
	ART. 4 – DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALLA	
	SOCIETA’	
	Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Ditta,	
	se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento e	
	preventivamente approvata dall’Amministrazione nel rispetto delle	
	condizioni e dei limiti previsti nell’articolo 106 del D.Lgs. n. 50/2016.	
	Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti	
	o rimborsi di sorta.	
	ART. 5 – MODIFICHE INTRODOTTE DALL’AMMINISTRAZIONE	
	Qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni l’Amministrazione potrà	
	richiedere all’esecutore le variazioni contrattuali di cui all’art. 106 del	
	D.Lgs. 50/2016.	
	ART. 6 – MODALITA’ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	
	La Ditta si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto del Codice	
	di comportamento dei dipendenti pubblici per quanto applicabile, di quanto	
	previsto dal presente Contratto, dal Capitolato e dall’Offerta tecnica così	
	come proposta dalla stessa Ditta in sede di gara, che sottoscritta dalle parti,	
	forma parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente	
	allegata.	
	ART. 7 – SOGGETTI DELL’AMMINISTRAZIONE E	
	DELL’APPALTATORE	
	Ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs 50/2016, si individua:	
		3

	- Il Rup dell'Amministrazione è individuato nella Dott.ssa Ambra Franchini; sarà cura del Rup occuparsi della gestione del contratto ed effettuare eventuali controlli e rilievi sull'attività della "Appaltatore",	
	salvo designazione per queste ultime attività di un suo delegato, che sarà tempestivamente comunicato all'"Appaltatore".	
	- Il Signor _____ quale coordinatore responsabile tecnico dell'attività contrattuale per la Ditta.	
	In particolare, il Rup e il responsabile della Ditta collaborano per la gestione delle attività contrattuali.	
	Il responsabile indicato dalla Ditta è il referente principale per l'Amministrazione Comunale, pertanto deve essere reperibile dalle ore _____ alle ore _____ nei giorni in cui viene svolto il servizio. A tale scopo la Ditta fornisce i seguenti recapiti telefonici: _____	
	ART. 8 – VERIFICA DI CONFORMITÀ	
	È facoltà del Direttore dell'esecuzione del contratto effettuare in qualsiasi momento, controlli e verifiche al fine di accertare che il servizio avvenga nel rispetto delle prescrizioni del presente contratto. Il Rup redige apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza eventuali manchevolezze, difetti e inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni ritenute necessarie per gli ulteriori interventi dell'Amministrazione. Le verifiche sono effettuate alla presenza di incaricati della Ditta che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica.	
	Le verifiche ed i controlli effettuati non esimono la Ditta dalle responsabilità previste dalla legge e dal presente contratto.	
	Nel caso di esito positivo della verifica, il Rup emetterà il verbale che	
		4

	autorizza la liquidazione della fattura, secondo quanto indicato al successivo	
	art. 9. Nell'ipotesi che dai controlli eseguiti si evidenzi il non rispetto delle	
	condizioni contrattuali il Rup potrà richiedere chiarimenti secondo le	
	modalità indicate al successivo art. 9 ed eventualmente procedere	
	all'applicazione delle penali.	
	ART. 9 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI	
	La Ditta rimetterà fatture con cadenza mensile, nei mesi da settembre a	
	giugno. Il corrispettivo rappresenta il compenso per ogni e qualsiasi	
	prestazione dell'appaltatore comprese le spese relative agli automezzi	
	utilizzati (carburante, lubrificanti, assicurazioni, imposte, riparazioni,	
	gomme, manutenzione ordinaria e straordinaria, revisioni etc.) e di tutti gli	
	altri oneri e spese inerenti il servizio (accompagnamento degli alunni iscritti	
	alla scuola dell'infanzia).	
	Le fatture, predisposte e trasmesse in modalità elettronica, intestate al	
	Comune di Firenzuola - Piazza Don Stefano Casini n. 5 (codice univoco	
	Amministrazione destinataria UF57U7), devono contenere i seguenti	
	referimenti: "Procedura aperta svolta in modalità telematica per	
	l'affidamento del servizio di trasporto scolastico- CIG _____". Le	
	fatture emesse dovranno prevedere la scissione dei pagamenti (IVA da	
	versare a cura del committente) ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1977.	
	I pagamenti avverranno entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento	
	(data del protocollo) delle fatture, redatte secondo le norme in vigore e dopo	
	l'accertamento di conformità, nei termini sopra previsti, con esito positivo da	
	parte del Direttore all'esecuzione e la verifica delle eventuali penali da	
	applicare ai sensi del successivo articolo _____.	
		5

	Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Amministrazione procederà ad	
	acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) della Ditta	
	attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e	
	dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie	
	professionali dei dipendenti. Il DURC verrà richiesto all'autorità competente	
	al ricevimento della fattura. Il termine di 30 (trenta) giorni per il pagamento	
	è sospeso dalla data di richiesta del certificato di conformità contributiva	
	fino alla emissione del DURC, pertanto nessuna produzione di interessi	
	moratori potrà essere vantata dalla Ditta per detto periodo di sospensione dei	
	termini. Qualora dal DURC risulti una inadempienza contributiva,	
	l'Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale dei Lavoro le	
	irregolarità eventualmente riscontrate.	
	In caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva che	
	segnali un'inadempienza contributiva relativa alla Ditta, l'Amministrazione	
	tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di	
	pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. In tal caso il	
	pagamento di quanto dovuto per le inadempienze, accertate mediante il	
	documento unico di regolarità contributiva, è disposto direttamente agli enti	
	previdenziali e assicurativi.	
	In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale	
	dipendente della Ditta, l'Amministrazione tramite il responsabile del	
	procedimento applica quanto previsto all'art. 30 c. 5 e 6 del D.Lgs. n.	
	50/2016.	
	Il pagamento è inoltre subordinato alla verifica di inadempienze nei	
	confronti dell'Agenzia delle Entrate, nei termini di legge. Il termine di 30	
		6

	giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è	
	ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.	
	Nel caso di fatturazione relativa ad un periodo per il quale	
	l'Amministrazione ha previsto l'applicazione di penali, dal corrispettivo	
	della fattura del periodo in questione, verrà detratto l'importo delle relative	
	penali applicate. A tal fine, nella suddetta eventualità, prima del pagamento	
	della fattura, la Ditta è tenuta ad emettere e trasmettere all'Amministrazione	
	specifica nota di credito in riduzione della stessa fattura pari all'importo	
	delle eventuali penali applicate e richieste dall'Amministrazione. Il	
	pagamento delle fatture avverrà in base a quanto disposto dal D.Lgs	
	231/2002. Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il	
	caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospeso	
	l'espletamento delle attività oggetto del presente appalto, pena la risoluzione	
	del contratto e l'incameramento della cauzione.	
	La Ditta è tenuta ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi	
	finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto, ai sensi e	
	per gli effetti della legge n. 136 del 13/8/2010. A tal fine la Società dichiara:	
	- che i propri c/c bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente	
	commessa pubblica sono i seguenti:	
	1) _____ -Ag. _____ - IBAN:	
	_____ ;	
	- che le persone delegate ad operare sui conti sopra indicati sono i Signori:	
	- _____ nato a _____ il _____	
	codice fiscale _____.	
	La Ditta è tenuta a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni	
		7

	relative ai conti correnti sopra indicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli	
	stessi. Al fine della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al	
	presente contratto, il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti idonei a	
	consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti	
	correnti bancari sopra indicati, dovranno riportare, in relazione a ciascuna	
	transazione posta in essere, il seguente codice CIG _____.	
	I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei comma precedenti, saranno	
	eseguiti con ordinativi a favore della Ditta da estinguersi mediante	
	accredito sul c/c bancario sopra indicato.	
	L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può	
	sospendere i pagamenti alla Ditta fino a che questa non si sia posta in regola	
	con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali	
	penali.	
	ART. 10 – PENALI E RISOLUZIONI DEL CONTRATTO	
	<i>Penali</i>	
	L'Amministrazione fa pervenire alla Ditta a mezzo raccomandata, fax o PEC	
	eventuali osservazioni sulle inadempienze rilevate nel corso dell'esecuzione	
	del contratto, a seguito delle verifiche svolte a norma dell'articolo 8 del	
	presente contratto. La Ditta, in relazione alle contestazioni mosse, è tenuta a	
	fornire giustificazioni scritte entro 10 giorni lavorativi dalla data di	
	ricevimento. Qualora la Ditta non presenti nel termine stabilito le proprie	
	giustificazioni o queste siano ritenute non accettabili l'Amministrazione	
	potrà applicare le penalità previste all'art. 12 del Capitolato, salvo il diritto di	
	pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno provocato.	
	L'Amministrazione procederà a trattenere l'importo del valore	
		8

	corrispondente alle penali applicate dal pagamento delle fatture ovvero	
	tramite escussione della cauzione prestata, in questo ultimo caso la Ditta	
	dovrà obbligatoriamente reintegrare la garanzia nei trenta giorni successivi	
	alla ricezione della comunicazione.	
	<i>Risoluzione</i>	
	L'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai	
	sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. mediante dichiarazione	
	stragiudiziale intimata alla Cooperativa a mezzo P.E.C., nei seguenti	
	casi:	
	- reiterazione grave delle inadempienze;	
	- quando le transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al	
	contratto oggetto del presente appalto non siano effettuate nel rispetto	
	delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari;	
	- nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali comminate nel	
	corso dello svolgimento dell'appalto superi il 10% dell'importo	
	contrattuale;	
	- per mancata reintegrazione della cauzione definitiva, eventualmente	
	escussa, nel termine di 30 giorni lavorativi dalla richiesta	
	dell'Amministrazione;	
	- in caso di cessione del contratto;	
	- per gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali, e	
	relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati	
	nell'esecuzione dell'appalto.	
	Il contratto cesserà la sua efficacia nei seguenti casi:	
	- cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo senza	
		9

	continuità aziendale, di fallimento, di stati di moratoria e di	
	conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico	
	dell'appaltatore, o che lo stesso prosegua la propria attività sotto la	
	direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisce	
	per conto dei suoi creditori, oppure entri in liquidazione;	
	- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica	
	che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;	
	- ricorso al subappalto senza l'autorizzazione scritta da parte	
	dell'Amministrazione;	
	- qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente	
	risultino positivi;	
	- allorché sia stata pronunciata una sentenza definitiva per un reato che	
	riguardi il comportamento professionale dell'appaltatore.	
	L'Amministrazione ha, altresì, la facoltà di risolvere il contratto ai sensi	
	dell'art. 1453 del c.c., previa diffida scritta ad adempiere, decorso	
	inutilmente il termine di 15 giorni, qualora la Ditta:	
	- non si conformi entro un tempo ragionevole all'ingiunzione	
	dell'Amministrazione di porre rimedio a negligenze o inadempienze	
	contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione	
	del contratto di appalto nei termini prescritti;	
	- si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e per mancato	
	rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto, dopo	
	l'applicazione delle penalità;	
	- sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili alla stessa	
	o rifiuti o trascuri di eseguire le disposizioni impartite	
		10

	dall'Amministrazione.	
	Nessun indennizzo è dovuto alla Ditta se inadempiente.	
	L'esecuzione in danno non esime la Ditta dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.	
	Nei casi di risoluzione del contratto per frode, grave negligenza e inadempimento, mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni sottoscritte, cessazione di attività; ricorso al subappalto senza l'autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione; mancata reintegrazione della cauzione definitiva a seguito dei prelevamenti operati dall'Amministrazione per fatti connessi con l'esecuzione del contratto; qualora l'importo complessivo delle penali irrogate sia superiore al 10 per cento dell'importo contrattuale o qualora lo stesso inadempimento venga reiterato più volte l'Amministrazione ha la facoltà di affidare a terzi la parte rimanente del servizio, in danno della Ditta inadempiente. L'affidamento avviene per trattativa privata, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi viene notificato alla Ditta inadempiente con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione, dei servizi affidati e degli importi relativi. Alla Cooperativa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dalla cauzione incamerata e, ove questa non sia sufficiente, da eventuali crediti della cooperativa, previo "fermo amministrativo" del corrispettivo regolarmente dovuto alla Ditta,	
		11

	disposto con provvedimento dell'organo competente. Nel caso di minore	
	spesa, nulla compete alla Ditta inadempiente.	
	ART. 11 - SUBAPPALTO, E CESSIONE DEL CONTRATTO	
	È ammesso, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del D.L.	
	n. 77/2021, il subappalto. In caso di subappalto, i pagamenti relativi alla	
	parte di servizio svolta dal subappaltatore verranno effettuati	
	dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di	
	ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanziate relative ai	
	pagamenti via via corrisposti al subappaltatore.	
	ART. 12 - CESSIONE DEL CREDITO	
	La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106 c. 13 del D.Lgs.	
	50/2016 e dalla Legge 21.2.1991 n. 52.	
	La Ditta dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato,	
	anche in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal	
	medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno	
	essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti	
	idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del	
	seguito codice identificativo gara: _____ L'Amministrazione	
	provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al presente contratto al	
	cessionario esclusivamente sul conto corrente bancario o postale dedicato	
	come da questo comunicati. La notifica all'Amministrazione dell'eventuale	
	cessione del credito deve avvenire tramite posta raccomandata o tramite	
	posta elettronica certificata.	
	ART. 13- OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE.	
	La Ditta è tenuta ad eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la	
		12

	migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione	
	del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.	
	La Ditta è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti	
	da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e	
	assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in	
	particolare a quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale	
	ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di	
	cui al D.Lgs 81/2008 e s.m.i. La Ditta è obbligata ad attuare nei confronti	
	dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto,	
	condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai	
	contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi	
	territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il responsabile del	
	contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del	
	corrispettivo dovuto alla Ditta, fino a quando non sia accertato integrale	
	adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Ditta non può opporre	
	eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.	
	La Ditta, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al	
	presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme	
	previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i	
	procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e	
	dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica	
	in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni	
	eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di	
	terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della	
	prestazione ricadrà sulla Ditta restandone sollevata l'Amministrazione.	
		13

	La Ditta si impegna a fornire adeguata e documentata formazione dei propri	
	lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del	
	D.Lgs. 81/2008.	
	ART. 14 - CAUZIONE DEFINITIVA	
	A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto la Ditta ha	
	costituito cauzione definitiva mediante polizza fidejussoria n.	
	_____ del _____, con la quale	
	l'Agenzia_____ si costituisce fideiussore a favore	
	dell'Amministrazione nell'interesse della Ditta stessa, fino alla concorrenza	
	della somma di € _____ (_____/00). La	
	garanzia fideiussoria valida per tutto il periodo contrattuale verrà	
	progressivamente svincolata, secondo quanto previsto dall'art. 103, del	
	D.Lgs. 50/2016, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite	
	massimo del 80% dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo, pari	
	al 20% dell'iniziale importo garantito, sarà svincolato, a seguito di regolare	
	verifica del buon esito dello svolgimento del contratto dopo la sua scadenza.	
	In caso di risoluzione del contratto la _____ incorre nella perdita	
	del deposito cauzionale. L'atto suddetto presentato in originale è conservato	
	presso gli uffici dell'Amministrazione. La fidejussione deve chiaramente	
	riportare il periodo di validità del contratto cui la garanzia si riferisce e	
	devono altresì espressamente prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento	
	a semplice richiesta" prevedendo espressamente la rinuncia al beneficio della	
	preventiva escussione del debitore principale. L'Istituto fideiussore resta	
	obbligato in solido con la _____ fino al ricevimento di lettera	
	liberatoria o restituzione della cauzione da parte dell'Amministrazione.	

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'amministrazione ha il diritto di valersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, la Ditta dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

ART. 15 - RESPONSABILITA' E RISARCIMENTO DEI DANNI.

La Ditta ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d'opera), per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, anche oltre i massimali previsti nella polizza di cui al successivo articolo, sollevando in tal senso l'Amministrazione ed i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. La Ditta è peraltro l'unica responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

ART. 16 - COPERTURE ASSICURATIVE

La Ditta ha stipulato le seguenti polizze assicurative con primaria compagnia di assicurazione:

- polizza RCA per ogni mezzo adibito al servizio con un massimale di almeno € 30.000.000,00= per sinistro, comprensiva di R.C. dei trasportati e della copertura per infortunio degli utenti in salita e

	discesa dai mezzi nonché corredata dalla garanzia di “rinuncia alla	
	rivalsa” nel caso di:	
	a) conducente non abilitato alla guida in base alla normativa vigente;	
	b) danni subiti da terzi trasportati;	
	c) trasporto non effettuato in conformità alle disposizioni normative	
	vigenti o alle indicazioni della carta di circolazione;	
	d) veicolo condotto da persona in stato di ebbrezza o sotto l’influenza di	
	sostanze stupefacenti alla quale sia stata applicata sanzione in via	
	definitiva ai sensi degli artt. 186, 186bis e 187 del D.Lgs. 285/1992	
	(codice della strada) s.m.i.;	
	- polizza RCT, corredata dalla garanzia di “rinuncia alla rivalsa” nei	
	confronti del Comune di Firenzuola, a copertura di qualsiasi evento	
	dannoso connesso all’espletamento del servizio unitamente ai danni	
	arrecati per fatto dell’appaltatore o dei suoi dipendenti, anche se per	
	colta grave o dolo, in conseguenza di eventi od operazioni connesse	
	allo svolgimento del servizio, con un massimale non inferiore a €	
	1.500.000,00= per sinistro e per persona;	
	- polizza RCO, corredata dalla garanzia di “rinuncia alla rivalsa” nei	
	confronti del Comune di Firenzuola, con un massimale non inferiore	
	a € 1.500.000,00=;	
	A tal proposito originale delle polizze della Compagnia Assicurativa	
	_____ del _____ n.	
	_____ è stata consegnata in data odierna	
	all’Amministrazione. Per l’intera vigenza contrattuale la Ditta è tenuta a	
	dimostrare la permanenza delle coperture assicurative citate producendo	
		16

	amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della	
	prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative	
	all'applicazione del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 e del D.Lgs.	
	196/2003 e ss. mm. e ii.	
	ART. 18 - RECESSO E/O MODIFICA CONTRATTUALE	
	L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere in tutto o in parte dal	
	contratto ovvero di rivederlo per sopravvenuti motivi di interesse pubblico,	
	compresa l'esigenza da parte dell'Amministrazione stessa di dover	
	organizzare in modo diverso i servizi oggetto del presente contratto, anche in	
	relazione ad una diversa organizzazione delle attività scolastiche da parte	
	della Direzione Didattica e dei servizi di trasporto scolastico e mensa.	
	L'Amministrazione dovrà dare comunicazione alla Ditta con un preavviso	
	di almeno 60 giorni di ogni sopravvenuta esigenza di modifica del contratto.	
	In caso di recesso dell'Amministrazione, la Ditta ha diritto al pagamento	
	delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il	
	corrispettivo contrattuale, rinunciando espressamente ora per allora, a	
	qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore	
	compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto	
	previsto dall'art. 1671 del codice civile. E' fatto divieto alla Ditta di recedere	
	dal contratto.	
	ART. 19 - SPESE CONTRATTUALI	
	Il presente contratto è soggetto alle disposizioni di cui al DPR 633/1972 per	
	quanto concerne l'IVA, al DPR 131/1986 per quanto concerne le spese di	
	registro e al DPR 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto	
	conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'IVA relativa ai	
		18

	corrispettivi contrattuali è a carico dell'Amministrazione, mentre le spese di	
	bollo e di registrazione sono a carico della Ditta. Nel caso di mancato	
	versamento di tutte o parte delle spese contrattuali, l'Amministrazione	
	trattiene la somma dovuta in sede di primo pagamento utile relativo al	
	contratto, aumentata degli interessi calcolati al tasso legale.	
	ART. 20 – FORO COMPETENTE	
	Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente	
	contratto, ove l'Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro	
	di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.	
	ART. 21 - NORME DI RINVIO	
	Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano	
	le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare	
	le norme contenute nel D.Lgs. 50/2016.	
	Il presente atto, redatto in forma di scrittura privata, è firmato digitalmente,	
	ai sensi del D.L. 179/2012, convertito in Legge n. 121/2012, come segue:	
	- da parte della Dott.ssa Ambra Franchini, mediante firma digitale rilasciata	
	da Regione Toscana, firma qualificata, la cui validità risulta effettiva ad	
	oggi, codice carta: 7000000825370799;	
	- da parte del sig. _____, mediante firma digitale rilasciata	
	da _____, firma qualificata, la cui validità risulta effettiva	
	ad	
	oggi, codice carta _____.	
	Letto, accettato e sottoscritto	
	Per il Comune Dott.ssa Ambra Franchini	
	Per la Ditta Sig. _____	
		19