

Istruzioni per la presentazione delle domande HCP e LTC

Si illustrano brevemente le nuove modalità di presentazione delle domande per i bandi 2019. Per partecipare ai nuovi bandi, è consigliato essere in possesso del nuovo ISEE socio sanitario (anche riferito al nucleo ristretto se previsto) o comunque aver già presentato la relativa DSU. Per i vecchi beneficiari che intendono avvalersi della priorità la presentazione preventiva alla domanda dell'Isee è obbligatoria.

La priorità viene assegnata ai vecchi beneficiari in base al loro codice fiscale quindi non importa se la domanda precedente era stata presentata da un altro soggetto

Caso 1) Titolare del diritto (cioè il dipendente pubblico o pensionato pubblico o pensionato di reversibilità di dipendente pubblico deceduto) **e beneficiario coincidono**: la domanda può essere già presentata con PIN DISPOSITIVO del titolare-beneficiario stesso.

Il pin può essere ottenuto immediatamente presentandosi direttamente a una sede territoriale (non è ammessa la delega) oppure tramite la procedura di richiesta on line (in tempi però più lunghi).

Caso 2) Titolare e beneficiario sono persone diverse:

- a)** Il titolare, accedendo con il proprio pin dispositivo, deve iscrivere obbligatoriamente nella nuova banca dati tramite la procedura "Accesso ai servizi welfare", presente sul sito www.inps.it, il legame familiare con il beneficiario.
- b)** Una volta iscritto, il beneficiario può presentare domanda con il proprio pin dispositivo.
- c)** Se il beneficiario non può presentare da solo la domanda ha tre alternative:
 - c1) rivolgersi al call center INPS 803164 da telefono fisso, 06164164 da telefono mobile (solo se ha il pin);
 - c2) rivolgersi a un Patronato;
 - c3) delegare il titolare alla presentazione in sua vece compilando l'apposito modulo di delega. Il titolare a questo punto dovrà inserire la delega accompagnata da un documento di identità del beneficiario nella procedura "Accesso ai servizi welfare". La delega dovrà essere verificata e approvata dalla sede e solo dopo il titolare potrà presentare domanda.
- d)** Se il titolare è anche tutore, curatore o amministratore di sostegno del beneficiario potrà presentare domanda senza delega ma prima dovrà presentare domanda di **iscrizione in banca dati del legame di tutela, curatela ecc. in formato cartaceo alla sede di Firenze utilizzando l'apposito modulo**.
- e)** La domanda per i beneficiari minorenni la inserisce il genitore titolare.

- f)** L'identificazione del responsabile del programma (es. per HCP il datore di lavoro della badante se diverso dal beneficiario) dovrà essere fatta solo dopo la pubblicazione delle graduatorie.

Si consiglia di leggere attentamente il bando per tutti gli adempimenti successivi alla pubblicazione delle graduatorie.

Per tutte le informazioni di carattere generale sui bandi si può fare riferimento alla Direzione regionale scrivendo a creditowelfare.toscana@inps.it

Per tutte le informazioni sullo stato delle pratiche occorre scrivere alla sede di Firenze alla casella creditowelfare.firenze@inps.it