



COMUNE DI FIRENZUOLA
Provincia di Firenze
Piazza Casini, 5 – 50033 Firenzuola (FI)
Tel. 055-819941- fax 055-819366
P. IVA: 01175240488

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 36 del 25-05-2021

Oggetto: MODIFICA DELL'ORGANIGRAMMA E DELLA STRUTTURA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI COMUNALI. APPROVAZIONE

L'anno duemilaventuno il giorno venticinque del mese di maggio alle ore 17:00, in Firenzuola nella sede comunale: Adunatasi la Giunta Comunale nei modi e termini di legge, previa regolare convocazione sono intervenuti:

Buti Giampaolo	SINDACO	P
Guidarelli Francesco	Vice-Sindaco	P
Giovannini Davide	Assessore	P
Panzacchi Silvia	Assessore	P
Poli Monica	Assessore	P

Risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Presiede il SINDACO Buti Giampaolo.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Zarrillo Antonia incaricato della redazione del presente verbale;

Accertata la legalità del numero degli intervenuti si passa alla trattazione dell'oggetto sopra riportato.

Soggetta a ratifica	N
Comunicazione ai Capigruppo	S
Immediatamente eseguibile	S

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione n. 34 del 25.05.2021 resa del Responsabile del Settore n. 4- Dott.ssa Antonia Zarrillo di pari oggetto, depositata in atti;

RICHIAMATO il Regolamento Comunale sull'organizzazione dei servizi e degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 18.05.1998 e successive modificazioni di cui, ultima, la deliberazione di Giunta n. 71/2001;

VISTO l'art.7 del citato Regolamento che prevede tempi e modi di rideterminazione periodica dell'articolazione strutturale dell'Ente per adeguare l'assetto alle esigenze e agli obiettivi dei programmi e dei progetti, formulati in sede di approvazione dei documenti di previsione finanziaria e programmatici annuali e pluriennali;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 84 del 30.10.2017 avente ad oggetto "Modifica dell'organigramma e della struttura dei servizi e degli uffici comunali - approvazione";

VISTA altresì la delibera di Giunta Comunale n. 99 del 22.10.2019 avente ad oggetto "Modifica dell'organigramma e della struttura dei servizi e degli uffici comunali – approvazione";

VISTA la delibera G.C. N° 33 del 21.04.2021 avente ad oggetto: "Modifica dell'organigramma e della struttura dei servizi e uffici comunali – Approvazione;

CONSIDERATO che è intenzione di questa Amministrazione procedere ad una revisione degli assetti organizzativi, pianificando e programmando la struttura dei servizi e degli uffici in funzione alle politiche e agli obiettivi strategici perseguiti dell'Amministrazione;

RITENUTO indispensabile provvedere con sollecitudine considerato che sono intervenute delle modifiche nella dotazione delle risorse umane tali da rendere necessario un celere riassetto dell'organizzazione onde garantire la funzionalità dell'Ente con decorrenza dall'01.06.2021;

DATO ATTO che le modifiche da apportare alla macrostruttura dell'Ente risultano essere le seguenti:

1. costituire il Settore Lavori Pubblici Manutenzione – Patrimonio in autonomia;
2. Integrare il Settore Servizi alla Persona, con i servizi sviluppo economico, Urp, Protocollo, servizi demografici e CED;
3. Assegnare al Settore Economico – Finanziario anche i servizi segreteria e Personale;

DATO ATTO che il nuovo modello organizzativo si articola in cinque Settori e un ufficio di Staff a supporto degli organi di direzione politica ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267 del 2000 e del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

CHE si intende provvedere all'adeguamento dell'organigramma come segue:

SETTORE N.1 ECONOMICO - FINANZIARIO - SEGRETERIA E PERSONALE
- Bilancio e programmazione

- Economato e patrimonio
- Tributi
- Segreteria, controlli e contratti
- Gestione delle risorse umane e servizi legali
- Affari istituzionali e supporto agli organi

SETTORE N. 2 – POLIZIA LOCALE

- Servizio Polizia locale
- Contenzioso amministrativo
- Messo comunale

SETTORE N. 3 – URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA

- Urbanistica
- Edilizia privata
- Cave ed attività estrattive
- Strade vicinali

SETTORE N. 4 LAVORI PUBBLICI . - TECNICO MANUTENTIVO – PATRIMONIO

- Lavori pubblici
- Manutenzioni, verde pubblico
- Gestione patrimonio

SETTORE N. 5 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA – CULTURALI E SPORTIVI ATTIVITA' PRODUTTIVE - SERVIZI INFORMATICI

- Scuola, sport e tempo libero
- Politiche sociali
- Turismo, cultura e biblioteca
- Servizio Attività Produttive
- Servizi Demografici
- Urp e Protocollo
- CED

DATO ATTO che alcune funzioni sono state conferite all'Unione Montana del Mugello mentre altre funzioni vengono gestite in forma associata con l'Unione medesima di cui all'elencazione di seguito riportata:

Servizi gestiti in Unione Montana dei Comuni del Mugello

Funzioni conferite:

Statistiche
 Protezione Civile
 Catasto
 Pianificazione urbanistica ed edilizia

Servizi Associati:

Regolamenti edilizi
 SIT e cartografia
 Servizi informatici e telematici

Macellazione
Catasto dei boschi percorsi dal fuoco
Contributi abbattimento barriere architettoniche
Antincendio boschivo
Servizi culturali in rete
Informazione turistica, rete e promozione
Sportello Unico Attività Produttive
Appalti di lavori, forniture e servizi
Ufficio Ambiente Intercomunale

VISTA la contestuale riorganizzazione e riassegnazione delle risorse umane, allegati “**A e B**” che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

VISTI gli allegati pareri favorevoli espressi sul presente atto, in ordine alla regolarità tecnica, e quello sulla regolarità contabile resi, rispettivamente, dal Responsabile del Settore interessato e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del primo comma dell'art. 49 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, che entrano a far parte integrante e sostanziale del presente atto;

Con votazione unanime e palese,

DELIBERA

1. DI APPROVARE la revisione della macrostruttura del Comune di Firenzuola per i motivi descritti in narrativa e la contestuale riorganizzazione e riassegnazione delle risorse umane con decorrenza 1 Giugno 2021, come di seguito riportato:

SETTORE N.1 ECONOMICO - FINANZIARIO – SEGRETERIA E PERSONALE

- Bilancio e programmazione
- Economato e patrimonio
- Tributi
- Segreteria, controlli e contratti
- Gestione delle risorse umane e servizi legali
- Affari istituzionali e supporto agli organi

SETTORE N. 2 – POLIZIA LOCALE

- Servizio Polizia locale
- Contenzioso amministrativo
- Messo comunale

SETTORE N. 3 – URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA

- Urbanistica
- Edilizia privata
- Cave ed attività estrattive
- Strade vicinali

SETTORE N. 4 LAVORI PUBBLICI . - TECNICO MANUTENTIVO – PATRIMONIO

- Lavori pubblici

- Manutenzioni, verde pubblico
- Gestione patrimonio

SETTORE N. 5 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA – CULTURALI E SPORTIVI ATTIVITA' PRODUTTIVE - SERVIZI INFORMATICI

- Scuola, sport e tempo libero
- Politiche sociali
- Turismo, cultura e biblioteca
- Servizio Attività Produttive
- Servizi Demografici
- Urp e Protocollo
- CED

2. DI DARE ATTO che il nuovo modello organizzativo si articola in cinque Settori e un Ufficio di Staff a supporto degli organi di direzione politica ai sensi dell'art. 90 del D.lgs 267 del 2000 e del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

3. DI DARE ATTO altresì che alcune funzioni sono state conferite all'Unione Montana del Mugello mentre altre sono gestite in forma associata con l'Unione medesima di cui all'elencazione di seguito riportata:

Funzioni conferite:

Statistiche
 Protezione Civile
 Catasto
 Pianificazione urbanistica ed edilizia

Servizi Associati:

Regolamenti edilizi
 SIT e cartografia
 Servizi informatici e telematici
 Macellazione
 Catasto dei boschi percorsi dal fuoco
 Contributi abbattimento barriere architettoniche
 Antincendio boschivo
 Servizi culturali in rete
 Informazione turistica, rete e promozione
 Sportello Unico Attività Produttive
 Appalti di lavori, forniture e servizi
 Ufficio Ambiente Intercomunale

4. DI DEMANDARE al competente Ufficio per la pubblicazione in modo permanente sul sito web del Comune di Firenzuola del presente provvedimento e dei suoi allegati nella sezione "Amministrazione Trasparente";

5. DI PROVVEDERE alla comunicazione del presente provvedimento alle R.S.U. e alle OO.SS;

6. DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore N. IV
- Dr.ssa Antonia Zarrillo;

7. DI DISPORRE il rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;

8. DI DICHIARARE, stante l'urgenza di provvedere, con successiva separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D.Lgs 267 del 18/08/2000.

PARERI ESPRESSI AI SENSI ART. 49 D.LGS. 18.08.2000 N.267 SULLA PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:
APPROVAZIONE ORGANIGRAMMA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Settore competente, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi art. 49 D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Firenze, 25-05-2021

Il Responsabile del Settore 4
F.to Zarrillo Antonia

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere Favorevole di regolarità contabile dell'atto ai sensi art. 49 D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Firenze, 25-05-2021

Il Responsabile del Settore 1
Servizio Finanziario
F.to BACCI FRANCESCO

Letto, approvato e sottoscritto, firmato:

IL SINDACO
f.to Buti Giampaolo

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Zarrillo Antonia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio informatico del Comune di Firenzuola, in data odierna, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e art. 32 comma 5 della L. 69/2009.

Registro pubblicazione nr. 468

Firenzuola, 26-05-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Zarrillo Antonia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.lgs. n.267/2000.

Firenzuola, 25-05-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Zarrillo Antonia