



DECRETO DEL SINDACO
Registro Generale n. 25 del 30-12-2021

**Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE
AI SENSI DELL'ART. 37 DEL DLGS 7.3.2005 N. 82 E SMI CODICE
DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE**

IL SINDACO

PREMESSO CHE

Il decreto legislativo 179/2016, in attuazione dell'art. 1 della L. 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (cd Legge Madia), ha innovato in modo significativo il Decreto Legislativo 82/2005 (codice dell'amministrazione digitale); il CAD è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere attuabile “*la transizione alla modalità operativa digitale*”, principio espressamente richiamato dall'art. 1 c. 1 lett. n) della L. 124/2015 e previsto negli artt. 13 e 17, c. 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.lgs 179/2016;

CONSIDERATO CHE:

- il processo di riforma, così come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'Amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- l'art. 17 del CAD rubricato “*Responsabile per la transizione digitale e difensore civico digitale*”, come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del Responsabile per la transizione digitale cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;



- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis.
- j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b).

ATTESO CHE, ai sensi della normativa sopra richiamata, il Responsabile per la transizione digitale deve essere dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

RICHIAMATA la circolare n. 3 del 1.10.2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e ritenuto di darne pieno seguito;

VALUTATO, al fine di garantire la piena operatività dell'Ufficio, di prevedere che al Responsabile per la transizione digitale, oltre ai compiti espressamente previsti, spettano anche quelli sotto indicati in ragione della trasversalità della figura:

- a) il potere del RTD di costituire tavoli di coordinamento con gli altri responsabili dell'Amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi;
- b) il potere del RTD di costituire gruppi telematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, etc);



- c) il potere del RTD di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);
- d) l'adozione di più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);
- e) la competenza del RTD in materia di predisposizione del piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia Digitale;
- f) la predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al vertice politico o amministrativo che ha nominato il RTD.

RIBADITO CHE il RTD rappresenta il punto di contatto con l'AGID e la Presidenza del Consiglio dei Ministri per le questioni connesse alla trasformazione digitale della pa, nonché per la partecipazione a consultazioni e censimenti previsti dal Piano triennale della pubblica amministrazione;

RITENUTO quindi, di nominare quale Responsabile per la transizione digitale la dipendente Dott.ssa Ambra Franchini, responsabile del Settore 5 Servizi alla persona, culturali e sportivi – attività produttive – servizi informatici, settore del quale fa parte l'ufficio CED;

RITENUTO, in relazione alla complessità e specificità delle competenze richieste, che il Responsabile per la transizione digitale debba essere supportato da un adeguato gruppo di lavoro che consenta la copertura delle competenze richieste e lo svolgimento delle attività pianificate;

ATTESO CHE tale gruppo verrà costituito ed individuato con successivo atto di nomina e risponderà funzionalmente al Responsabile per la transizione digitale per le tematiche ed i compiti relativi alla transizione alla modalità digitale;

ACQUISITO il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267 del 18.08.2000 come sostituito dall'art. 3 comma 2 del D.L. 174 del 10.10.2012 convertito in legge 7.12.2012 n° 213;

DECRETA

Per i motivi indicati in premessa, che quindi si intendono integralmente indicati:

1. **DI INDIVIDUARE E NOMINARE**, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, quale Responsabile per la transizione digitale, la Dott.ssa Ambra Franchini, responsabile del Settore 5 Servizi alla persona, culturali e sportivi – attività produttive – servizi informatici,
2. **DI DARE ATTO** che al Responsabile per la transizione digitale sono attribuite ed affidate le funzioni ad esso demandate dalla legge ed in particolare le attività di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di



un'Amministrazione digitale ed aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

3. **DI DARE ATTO** altresì, che in ragione della trasversalità del ruolo e delle funzioni al Responsabile per la transizione digitale spetta anche l'esercizio delle funzioni elencate dalla Circolare ministeriale n. 3 del 1.10.2018 e sopra riportate;
4. **DI PRECISARE** che al presente incarico non sono connessi ulteriori emolumenti retributivi rispetto a quelli attualmente percepiti dalla dipendente;
5. **DI DARE ATTO** che con successivo atto verrà individuato e costituito un gruppo di lavoro con la funzione di supportare il Responsabile per la transizione digitale nell'esercizio e adempimento delle funzioni e attività ad esso demandate;
6. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Dott.sa Ambra Franchini, acquisendo da quest'ultima comunicazione di avvenuta ricezione e presa visione e di darne altresì comunicazione agli altri responsabili del Comune di Firenzuola;
7. **DI COMUNICARE** la nomina del Responsabile per la transizione digitale sull'indice delle Pubbliche Amministrazioni nelle forme e modalità disciplinate;
8. **DI PUBBLICARE** il presente decreto all'Albo Pretorio e sul Sito Web del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

F.to Il Sindaco
GIAMPAOLO BUTI



COMUNE DI FIRENZUOLA
Provincia di Firenze
Tel. 055-819941

PARERI ESPRESSI AI SENSI ART. 147 bis D.LGS. 18.08.2000 N.267 SUL DECRETO SINDACALE AVENTE AD OGGETTO:

NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 37 DEL DLGS 7.3.2005 N. 82 E SMI CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Settore competente, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi art. 49 D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Firenzuola, 31-12-2021

Il Responsabile del Settore 4
F.to Zarrillo Antonia

NON RILEVANTE AI FINI CONTABILI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, vista la proposta di deliberazione in oggetto dichiara che la presente non è rilevante sotto il profilo contabile.

Firenzuola, 31-12-2021

Il Responsabile del Settore 1
Servizio Finanziario
F.to Zarrillo Antonia