



**COMUNE DI FIRENZUOLA**  
Provincia di Firenze  
Piazza Casini, 5 – 50033 Firenzuola (FI)  
Tel. 055-819941- fax 055-819366  
P. IVA: 01175240488

**COPIA**

---

**DECRETO DEL SINDACO**  
**Registro Generale n. 4 del 01-04-2021**

**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE SETTORE V SERVIZI ALLA PERSONA  
CULTURALI E SPORTIVI - ULTERIORE PROROGA**

**IL SINDACO**

**VISTO** l'art. 50 comma 10 D. Lgs n° 267/00 che attribuisce, tra l'altro, al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei rispettivi statuti e regolamenti comunali;

**VISTO** l'art. 32 dello Statuto Comunale il quale prevede che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi secondo criteri di competenza specifica e capacità direzionale applicando i criteri di cui al D.lgs 267/2000, dello statuto comunale e del regolamento di organizzazione;

**VISTO** il combinato disposto emergente dagli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL Enti Locali del 31/03/1999 i quali hanno introdotto l'istituto delle posizioni organizzative;

**VISTO** il combinato disposto emergente dagli artt. 13, 14, 15 e 17 del CCNL Enti Locali del 21/05/2018 che regolano l'istituto delle posizioni organizzative, in particolare l'art.17 c3, che prevede che, in deroga all'art.13 c.2, in via eccezionale e temporanea, possa conferirsi incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;

**VISTO** l'Art.107 comma 3 del D.lgs 267 del 2000 in base al quale sono attribuiti ai Responsabili dei servizi tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dall'organo politico compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto agli organi di governo dell'Ente e non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale;



**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale N.33 del 21.04.2020 con la quale è stato da ultimo modificata la macrostruttura e relativo funzionigramma del Comune di Firenzuola, così come di seguito indicata:

Settore I – ECONOMICO-FINANZIARIO– SERVIZI DEMOGRAFICI ED INFORMATICI;

Settore II – POLIZIA LOCALE

Settore III – SERVIZI TERRITORIALI

Settore IV - SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE

Settore V – SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURALI E SPORTIVI;

**DATO ATTO** che con la modifica della macrostruttura è stato costituito in forma autonoma il Settore V - SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURALI E SPORTIVI;

**VISTO** il CCNL comparto Regioni Enti Locali 2016-2018 nel quale si prevede la possibilità di conferire l'incarico di Responsabile del Settore al fine di garantire continuità e regolarità dei servizi istituzionali eccezionalmente e per periodi limitati, a dipendenti di Cat. C purché in possesso delle necessarie esperienze professionali;

**RILEVATO** che al titolare dell'incarico di posizione organizzativa è corrisposto un trattamento economico accessorio costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato;

**RILEVATO** che l'attribuzione della retribuzione di posizione presuppone che l'Amministrazione definisca preventivamente il valore economico di ciascuna posizione istituita entro i limiti minimo e massimo stabiliti dal contratto, pervenendo a una graduazione che rispecchi la rilevanza organizzativa della posizione stessa con riferimento ai parametri sopra richiamati;

**VISTA** la necessità di dare piena attuazione al principio della ripartizione delle competenze gestionali e di attribuire conseguentemente, le funzioni e la responsabilità di cui all'art. 107 del D.lgs 267/2000 attribuendo gli incarichi di posizione organizzativa in conformità alle modifiche della macrostruttura approvate con la citata delibera;

**VISTA** la deliberazione G.C. N° 27 del 12.03.2018 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la metodologia di valutazione della performance nel rispetto dei principi previsti dal D.lgs 27.10.2009 n. 150 e dal Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi e del D.lgs 74/2017 e succ. mod. e int;



**VISTA** la delibera G.C. N.49 del 13.05.2019 con la quale sono stati approvati i criteri per il conferimento degli incarichi di posizione organizzative e il nuovo regolamento per la pesatura delle stesse;

**VISTA** la delibera G.C. N° 60 del 28.07.2020 con la quale è stato approvato, a seguito della modifica della macrostruttura dell'Ente, la nuova metodologia di pesatura ai fini della graduazione della retribuzione di Posizione delle P.O a parziale modifica del regolamento approvato con delibera G.C. N° 49 del 13.05.2019;

**VERIFICATI** i requisiti culturali posseduti, le attitudini, la capacità professionale e l'esperienza acquisiti dalla Sig.ra Paolini Daniela sulla base del curriculum professionale e dei titoli agli atti dell'Ufficio personale e l'esperienza pluriennale maturata nell'Ente con significativo grado di autonomia gestionale;

**DATO ATTO** che la dipendente ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa, nonché sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'art.18 del CCNL e dal vigente contratto parte normativa con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;

#### **RICHIAMATI:**

- il decreto del Sindaco n. 5 del 5.05.2020 con cui è stata nominata Responsabile del Settore 5 Servizi alla persona – culturali e sportivi la Sig. ra Daniela Paolini, Cat. C con profilo professionale di Esperto Amministrativo Contabile, con decorrenza 5.05.2020 sino al 30.09.2020;
- il decreto del Sindaco n. 14 del 12.08.2020 con il quale è stata attribuita al suddetto Responsabile per il medesimo periodo sopra citato la retribuzione di posizione nella misura annua di € **4.180,00** nonché l'indennità di risultato nella misura percentuale dal 15% al 25% dell'indennità di posizione determinata in conformità alla metodologia di valutazione adottata dall'Ente ai criteri in esso contenuti in relazione all'esito della valutazione del Nucleo di Valutazione;
- il decreto del Sindaco n. 15 del 30.09.2020 con il quale è stato prorogato l'incarico di posizione organizzativa alla dipendente di cui trattasi sino al 30.11.2020;
- decreto del Sindaco N°16 del 26.11.2020 con il quale è stato prorogato l'incarico alla Sig.ra Paolini Daniela fino al 31.1.2021;
- decreto del Sindaco N. °2 del 01.02.2021 con il quale è stato prorogato l'incarico della Sig.ra Paolini Daniela fino al 31.03.2021;



**DATO ATTO** che in esecuzione della delibera G.C.N. 65 del 19.08.2020 con la quale è stato approvato il programma delle assunzioni per il triennio 2020-2022 si è dato corso all'espletamento degli adempimenti propedeutici alle assunzioni programmate e si è proceduto tra l'altro all'assunzione di 2 Unità di cat. D con profilo di Specialista in attività Amministrative e Contabili attingendo dalla graduatoria approvata a seguito delle risultanze del concorso pubblico all'uopo espletato da parte dell'Ufficio Associato dell'Unione dei Comuni;

**DATO ATTO:**

- che una delle dipendenti neoassunte si è dimessa a far data dall'1.2.2021 per assumere servizio presso altro Ente
- che si è successivamente provveduto, in attuazione del programma delle assunzioni per il triennio 2021-2023 approvato con delibera G.C. N. 10 del 09.02.2021, all'assunzione di 1 unità cat. D attingendo alla graduatoria approvata a seguito delle risultanze del concorso pubblico all'uopo espletato da parte dell'Ufficio Associato dell'Unione dei Comuni;
- che la nuova dipendente ha preso servizio il 16.02.2021;

**CONSIDERATO** che è intendimento dell'Amministrazione alla luce delle nuove assunzioni rivedere la macrostruttura dell'Ente e che nelle more di tale atto propedeutico al conferimento di nuovi incarichi di Posizione Organizzativa si rende necessario una ulteriore proroga dell'incarico già prorogato da ultimo con il decreto sindacale n. 2 del 01.02.2021 di nomina della Sig.ra Daniela Paolini, Cat. C con profilo professionale di Esperto Amministrativo Contabile sino al 31.05.2021 e confermare l'attribuzione della retribuzione di posizione nella misura di € 4.180,00 su base annua;

**DATO ATTO** che in caso di assenza o impedimento le funzioni Vicarie di Responsabile del Settore V sono attribuite al Segretario Comunale Dr.ssa Antonia Zarrillo;

**DATO ATTO** che dovrà essere acquisita la dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.lgs 39/2013 e succ. mod. e int. e che l'incaricata non deve trovarsi in alcuna situazione anche potenziale di conflitto di interesse di qualsiasi natura anche non patrimoniale, quali quelle descritte agli art. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dell'incaricata e del Segretario Comunale a cui sono stati attribuite le funzioni Vicarie;

**VISTO** il D.lgs n.165/2001;

**VISTO** il TUEL n.267/2000 ss.mm.ii.;



VISTO il vigente Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267 del 18.08.2000 come sostituito dall'art. 3 comma 2 del D.L. 174 del 10.10.2012 convertito in legge 7.12.2012 n° 213;

### DECRETA

1. **DI PROROGARE** per i motivi descritti in narrativa, l'incarico di Responsabile del Settore V Servizi alla persona – culturali e sportivi alla Sig. ra Daniela Paolini, Cat. C con profilo professionale di Esperto Amministrativo Contabile, sino al 31.05.2021;
2. **DI CONFERMARE** per il citato periodo la retribuzione di posizione nella misura annua di € **4.180,00** nonché l'indennità di risultato nella misura percentuale dal 15% al 25% dell'indennità di posizione determinata in conformità alla metodologia di valutazione adottata dall'Ente ai criteri in esso contenuti in relazione all'esito della valutazione del Nucleo di Valutazione;
3. **DI DARE ATTO** che il presente incarico di conferimento di Responsabilità del Settore V, nonché le retribuzioni ad esso correlate, potranno essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, nel rispetto delle procedure stabilite dal vigente CCNL enti locali e dalla vigente normativa di Settore;
4. **DI STABILIRE** che in caso di assenza o impedimento le funzioni vicarie di Responsabile del Settore V sono affidate al Segretario Comunale Dr.ssa Antonia Zarrillo;

### DISPONE

1. **CHE** le indennità di cui ai precedenti punti, sono omnicomprensive ed assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario ed ogni altro ulteriore emolumento, con la sola ed unica eccezione di quanto previsto ed ammesso specificatamente dal contratto collettivo di lavoro;



2. **CHE** il Responsabile del Settore V:
  - dovrà effettuare, nel rispetto di quanto stabilito dal CCNL e dalle norme vigenti, prestazioni di lavoro straordinario nella misura necessaria a garantire il raggiungimento degli obiettivi stabiliti nel PEG;
  - dovrà rendersi disponibile a partecipare, a richiesta dell'Amministrazione Comunale, a riunioni od assemblee pubbliche che si dovessero svolgere al di fuori del normale orario di lavoro;
  - dovrà essere reperibile, al di fuori dell'orario di lavoro, per fronteggiare, anche da remoto, probabili eventi occorsi in relazione a stato di allerta meteo emanati con codice giallo, o situazioni di pericolo impreviste che comportino la necessità di presenza sul luogo dell'evento di personale tecnico comunale;
  
3. **CHE** il Responsabile del Settore V, ai sensi del Piano di Protezione Civile, è Responsabile della macrofunzione dell'Area Assistenza alla popolazione, in seno al Centro Operativo Comunale, in cui deve essere presente ogniqualvolta il Sindaco ne decreti la sua apertura;
  
4. **CHE** l'orario di lavoro del Responsabile del Settore V è di 36 ore settimanali articolato secondo le modalità del Regolamento dell'orario deliberato con delibera di G.C. N.52 del 06.06.2017 da ultimo modificata con delibera G.C. N° 119 del 19.12.2018 e successivi provvedimenti modificativi che venissero approvati nel corso della vigenza del decreto;
  
5. **CHE**, per quanto non previsto dal presente decreto, si rinvia alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti;
  
6. **CHE** il presente decreto sarà consegnato all'interessato, e al Segretario Comunale alle RSU per informazione, agli Assessori comunali, all'Ufficio del Personale, nonché pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito Web del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

***F.to Il Sindaco***  
***GIAMPAOLO BUTI***



**COMUNE DI FIRENZUOLA**  
**Provincia di Firenze**  
Tel. 055-819941

**PARERI ESPRESSI AI SENSI ART. 147 bis D.LGS. 18.08.2000 N.267 SUL DECRETO SINDACALE AVENTE AD OGGETTO:  
NOMINA RESPONSABILE SETTORE V SERVIZI ALLA PERSONA CULTURALI E SPORTIVI - ULTERIORE PROROGA**

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Settore competente, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi art. 49 D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Firenzuola, 01-04-2021

Il Responsabile del Settore 4  
**F.to Zarrillo Antonia**

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere Favorevole di regolarità contabile dell'atto ai sensi art. 49 D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Firenzuola, 01-04-2021

Il Responsabile del Settore 1  
Servizio Finanziario  
**F.to Zarrillo Antonia**